

Консультационный семинар

## Суммированный учет рабочего времени: особенности расчётов с работниками в 2017 году

<b>Лектор</b>	<b>Воробьева Елена Вячеславовна</b> - к.э.н., налоговый консультант, автор многочисленных публикаций по вопросам бухгалтерского учета и налогообложения выплат в пользу работников, в т.ч. ежегодно переиздаваемого руководства «Заработная плата», а также практических пособий «ЕСН: новейший справочник налогоплательщика», «НДФЛ: новейший справочник налогоплательщика»
---------------	--

<b>Дата</b>	07 июня 2017 года
<b>Время</b>	10:00-17:00
<b>В перерыве</b>	Обед, кофе-брейк
<b>Место проведения</b>	БЦ «Даев Плаза»
<b>Стоимость</b>	11 682 руб. с НДС

*С необходимостью ведения суммированного учета рабочего времени сталкивается большое число работодателей. Однако большинство законодательных норм сформулированы в общем виде и не адаптированы к условиям суммированного учета, что на практике вызывает множество вопросов и споров. На семинаре Вы получите разъяснения, которые помогут избежать ошибок при составлении графиков работы, при начислении заработной платы и в других случаях, а также ответы на вопросы, заданные в процессе обучения. Семинар будет интересен кадровикам, бухгалтерам и работникам отдела по труду и заработной платы*

### Содержание

- 1. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени при суммированном учете.** Правила расчета продолжительности рабочего времени на учетный период (Приказ Минздравсоцразвития России от 13.08.2009 г. № 588н). Уточнение продолжительности рабочего времени в случае приема или увольнения работников в течение учетного периода. Корректировка нормы рабочего времени на периоды освобождения работника от работы.
- 2. График работы.** Учет требований законодательства о труде: сокращение работы в ночное время и в предпраздничные дни. Допустимая продолжительность рабочего времени. Чередование смен. Многосменный режим работы. Рабочий график со скользящими выходными. Гибкое рабочее время.
- 3. Соблюдение норм законодательства о времени отдыха.** Предоставление внутрисменных перерывов для питания и отдыха с учетом требований охраны труда; случаи включения перерывов в рабочее время. Междусменные перерывы: соблюдение минимальной продолжительности при суммированном учете.
- 4. Понятие суммированного учета рабочего времени:** необходимость и цель введения. Обязан ли работодатель вести суммированный учет рабочего времени, если график работы отличается от пятидневной рабочей недели с 8-часовым рабочим днем, но установленная продолжительность рабочей недели (40 ч) соблюдается или можно вести понедельный учет? Установление учетного периода; ограничение продолжительности.
- 5. Табельный учет рабочего времени:** правила, типичные ошибки и их последствия.
- 6. Обязанность работодателя обеспечить выполнение работником нормы рабочего времени.** Сверхурочные часы при суммированном учете рабочего времени: порядок определения, отражения в таблице, оплата. Правила оплаты (доплаты) сверхурочной работы: разъяснения судов. Сроки выплаты доплат за сверхурочную работу.
- 7. Особенности оплаты труда при суммированном учете рабочего времени.** Можно ли применять окладную систему оплаты труда, если учет рабочего времени суммированный? Авансы при суммированном учете рабочего времени.
- 8. Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни:** оформление, оплата. Типичные ошибки. Анализ официальных разъяснений Минтруда России.
- 9. Направление работников с суммированным учетом рабочего времени в командировку:** оформление табеля, порядок предоставления гарантий.
- 10. Особенности суммированного учета рабочего времени при вахтовом методе работы.** Учетный период. Составные элементы графика при вахтовом методе работы: вахта, дни в пути, дни, междувахтового отдыха, выходные дни. Гарантии и компенсации работникам-вахтовикам: порядок установления, расчета и налогообложения.

## 11. Ответы на вопросы, разбор конкретных ситуаций по предложению слушателей

*На семинаре можно получить книгу лектора «Зарплата в 2017 году» при условии дополнительной оплаты - 944 р (в т.ч. НДС)*



Аттестованным бухгалтерам  
выдается сертификат о  
повышении квалификации  
**в объеме 10 часов**

- ❖ Сертификат ИПБР не включен в стоимость семинара, оплачивается дополнительно 1062 руб. (в т.ч. НДС)

## Схема проезда

**Адрес:** Даев переулок, дом 20

**Как проехать:** В пяти минутах пешком от станций метро: «Сухаревская», «Тургеневская», «Чистые пруды»,

«Сретенский бульвар»

**м. Тургеневская**, с эскалатора направо, еще один эскалатор, в подземном переходе опять направо, пройти переход до конца, в конце перехода **2 выхода – выйти направо.**

**Ориентиры:** с левой стороны – здание «Лукойл». Идти по Уланскому переулку до Даева пер., повернуть налево

