

Лекция

Кадровое делопроизводство в 2021 году: типичные ошибки и "горячие" вопросы

Лектор: Шнайдер Светлана Анатольевна - Член рабочей группы по разработке КОСов для независимой оценки квалификации СПК по управлению персоналом, преподаватель кафедры Управление персоналом Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, практикующий консультант по вопросам применения трудового законодательства, кадрового делопроизводства и управления персоналом

Дата: 25 ноября 2021 года

Время: 10:00-14:00

Стоимость: 9 360 руб. с НДС

Документ о повышении квалификации:

- Сертификат ИПБР* в объеме 10 часов
**Оформляется действующим членам ИПБР. Стоимость - 1740 руб. с НДС к сумме счёта (установлена ИПБР, отдельной строкой не выделяется)*

Техподдержка во время трансляции по телефону: 8 495 260-0161

План мероприятия:

1. Прием на работу: последние изменения

- Квалификационные требования к соискателям.
 - Какие требования к квалификации предъявляем к соискателям?
 - Как отказать в приеме на работу?
 - Какие документы подтверждают квалификацию?
- Профессиональный отбор водителей.
- Антискоррупционный контроль кандидата при приеме на работу (уведомления, сроки, ответственность, сроки давности).
- Срочные трудовые договоры. Как не ошибиться в основании срочности.
- Пошаговый алгоритм приема на работу, включая мероприятия по охране труда.
- Работа с СТД-Р и СТД-ПФР при приеме на работу.
- Новые правила оформления трудовых книжек.

2. Изменение трудового договора

- Основания и порядок изменения трудового договора.
 - Изменения по соглашению сторон;
 - Изменения по инициативе работодателя;
 - Изменения в связи с изменением реквизитов сторон трудового договора (перемена фамилии, изменение наименования компании, присоединение, слияние и прочее.).
- Перевод на другую должность: пошаговый алгоритм.

3. Увольнение работника: сложные вопросы расторжения трудового договора

- Увольнение по инициативе работника: документы, порядок оформления, сроки выдачи трудовой книжки и СТД-Р и другие обязательные документы.
- Увольнение за виновные действия (прогул, неисполнение обязанностей, алкогольное опьянение, разглашение охраняемой законом тайны).
- Увольнение по сокращению численности/штата: процедура и оформление, предложение вакансий; прекращение трудового договора с совместителем.

ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ